

V-CUBE セミナー

Sharing3 ご利用マニュアル

情報が見える。コストが見える。ヒトが見える。

見えるコミュニケーション

V-CUBE

www.vcube.co.jp

ブイキューブ

2011/12/11

この文書は、オンラインセミナー配信システム「V-CUBE セミナー」（以下、セミナー）の機能のひとつである Sharing3 のマニュアルです。

©2011 V-CUBE, Inc. All Rights Reserved.

更新履歴

更新日	内容
2011/12/11	Sharing がアップデートされたことにより、一部画像差替え
2010/11/28	Sharing がアップデートされたことにより、操作方法・UI 画面を更新
2010/05/17	サービスブランド名変更に伴い「nice to meet you」を「V-CUBE」に変更
2009/12/16	Sharing3 のダウンロードページ変更
2009/10/15	P7、P16 画像差し替え
2009/8/26	画像差し替え
2009/4/20	新規作成

内容

1	Sharing3 について	- 1 -
1.1	本マニュアルについて	- 1 -
1.2	Sharing3 とは.....	- 1 -
2	ご利用までの手順について	- 2 -
2.1	Sharing3 アプリケーションの起動.....	- 2 -
2.1.1	アプリケーションのダウンロードを行うには.....	- 2 -
2.1.2	Sharing3 を起動するには.....	- 5 -
3	Sharing3 の使用方法	- 6 -
3.1	Sharing3 を開始するには	- 6 -
3.2	デスクトップ共有の表示を設定するには.....	- 13 -
3.2.1	デスクトップ共有の表示範囲を変更するには.....	- 13 -
3.2.2	デスクトップ共有の配信帯域を変更するには.....	- 14 -
3.2.3	フレームレートを変更するには.....	- 15 -
3.2.4	デスクトップ共有と同時に講師カメラ映像を配信するには	- 16 -
3.3	共有されたデスクトップ画像を閲覧するには	- 18 -
3.4	デスクトップ共有の停止	- 20 -
4	Sharing3 アプリケーションの推奨動作環境.....	- 21 -
4.1.1	講師の場合	- 21 -
4.1.2	受講者の場合	- 21 -
5	お問合せ.....	- 21 -

1 Sharing3 について

1.1 本マニュアルについて

本マニュアルは V-CUBE セミナー（以下、セミナー）のオプション機能である、Sharing3 の利用方法を示したマニュアルです。

1.2 Sharing3 とは

Sharing3 は、講師モードのユーザーのパソコンのデスクトップ画面を、その他の講師権限を持つユーザー、受講者で共有する（以下、デスクトップ共有）ためのサービスです。本サービスを利用することにより、講師モードのユーザーのパソコンのデスクトップ画面を閲覧することが可能になります。

注意1. Sharing3 をご利用になるには、別途オプション契約が必要となります。ご希望の際は営業担当までお申し付けください。

注意2. デスクトップ共有を行えるのは、講師モードのユーザーのみになります。その他の講師権限を持つユーザー、受講者は共有された画面の閲覧のみ可能です。

2 ご利用までの手順について

2.1 Sharing3 アプリケーションの起動

Sharing3 のデスクトップ共有を行うには、共有したいパソコンに Sharing3 アプリケーションをダウンロードし、起動する必要があります。

以下にインストールから起動までの手順を示します。

注意1. デスクトップ共有の閲覧のみを行う場合は、本アプリケーションのインストールは必要ありません。

2.1.1 アプリケーションのダウンロードを行うには

手順1. セミナーにログインします

クリック ID』と『パスワード』を入力し、ログインボタンを押してください。

ユーザー ID	<input type="text"/>	(半角英数)
パスワード	<input type="password"/>	(半角英数)

手順2. メインページが表示されます。

手順3. 「ツールマニュアル」をクリックし、「ツールマニュアル」ページを開きます。

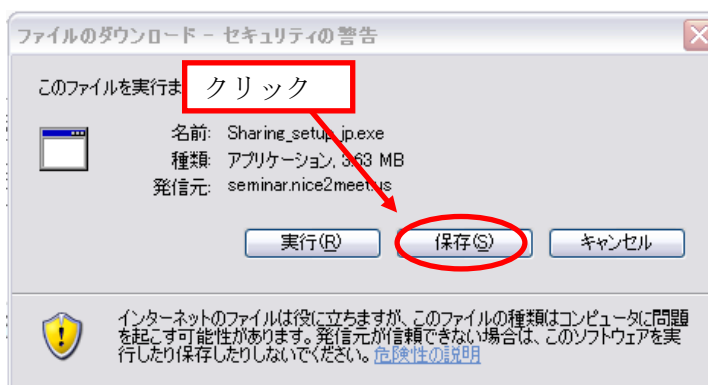


ツールマニュアルページより、「Sharing3」のダウンロードを行います。

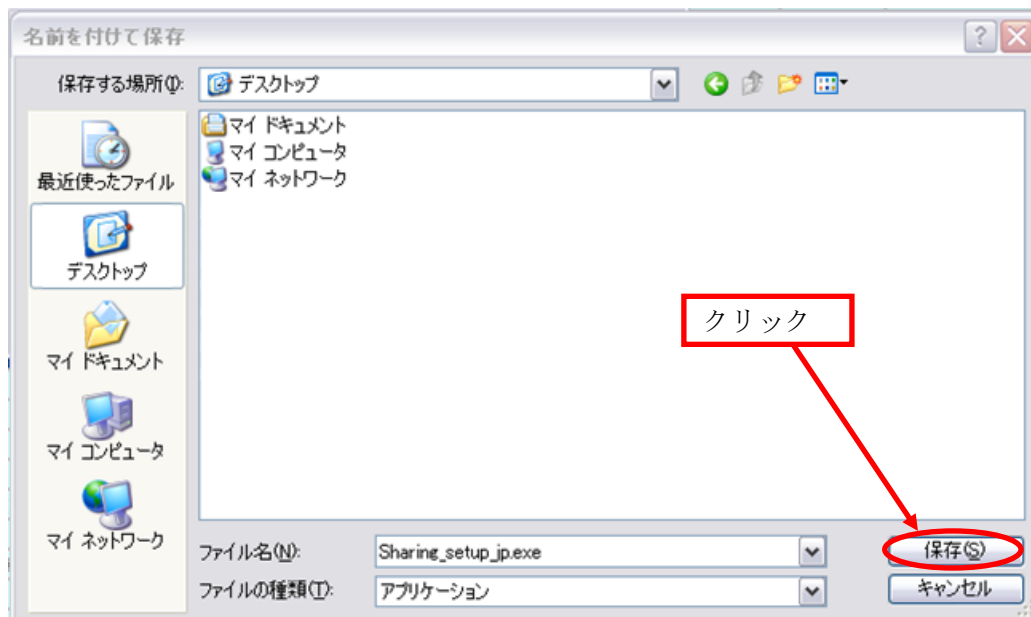
手順4. 「今すぐダウンロード」をクリックします



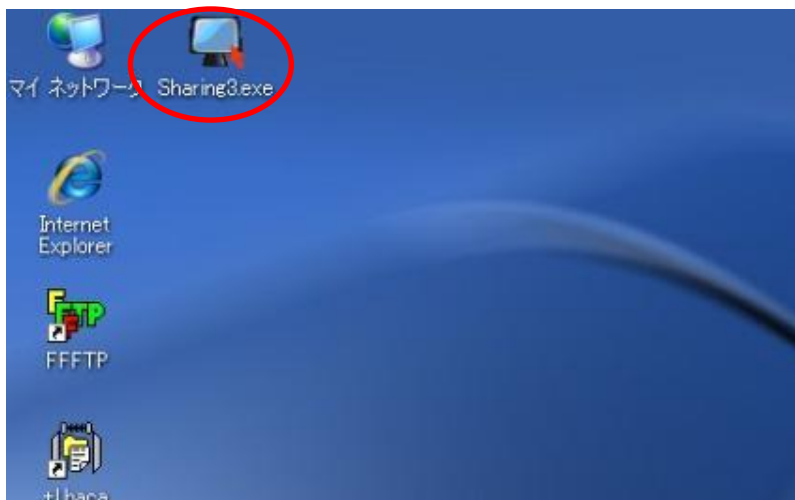
手順5. ファイルのダウンロード画面が表示されます。「保存」ボタンをクリックします。



手順6. ダウンロード先の選択画面が表示されます。デスクトップを選択し「保存」ボタンをクリックします。



手順7. ダウンロードが完了すると、デスクトップ画面に **Sharing3** のアイコンが表示されます。



デスクトップ画面

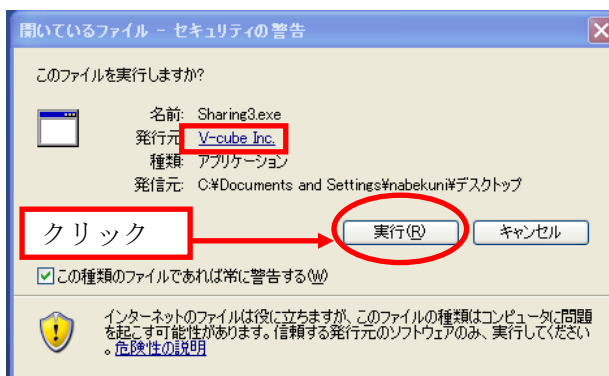
以上で、Sharing3 のダウンロードは完了です。

2.1.2 Sharing3 を起動するには

手順1. デスクトップ画面を表示し、Sharing3 のアイコンをダブルクリックします。

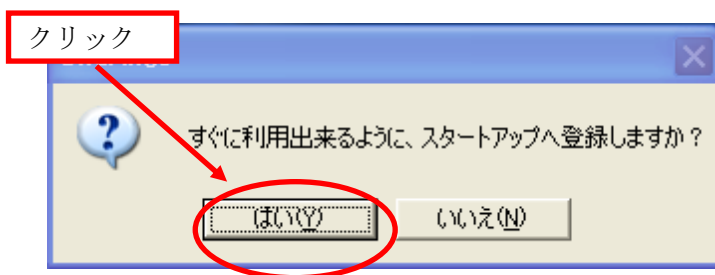


手順2. ソフトウェアの発行元が「V-cube Inc.」であることを確認し、「実行」をクリックします。



手順3. スタートアップへの登録についてのメッセージが表示されます。登録する場合は「はい」をクリックします。

スタートアップへ登録することで、次回以降起動する手間が省けます。



手順4. Sharing3 が起動すると、タスクバーに Sharing3 のアイコンが表示されます。



Windows タスクバー（デスクトップ画面右下に表示されます。）

以上で、Sharing3 の起動は完了です。

3 Sharing3 の使用方法

3.1 Sharing3 を開始するには

手順1. セミナーにログインをします。

手順2. メインページのセミナールームに「共有」の表示が付いているか確認します。

ログイン後のメインページにて、デスクトップ共有を行うセミナールームに「共有」が表示されていることをご確認ください。



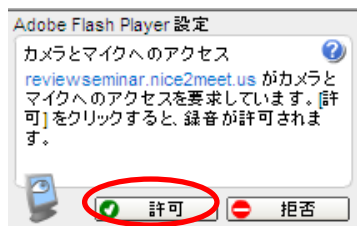
手順3. 「講義を行う」ボタンをクリックします。



手順4. ユーザー名を入力し、「OK」ボタンをクリックします。



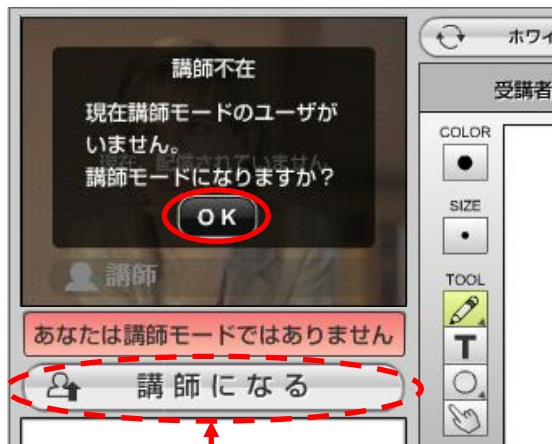
手順5. 「許可」をクリックします。



手順6. セミナー画面が表示されます。

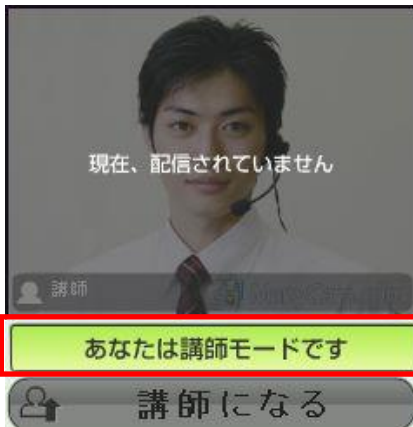


手順7. 左上の講師モードの確認表示で、「OK」ボタンをクリックします。



すでに講師モードのユーザーがいる場合には、講師不在の表示が消え、講師モードのユーザーの映像が表示されます。その場合は、「講師になる」ボタンを押して講師モードに切り替えてください。

手順8. 講師モードに変更された事を確認します。

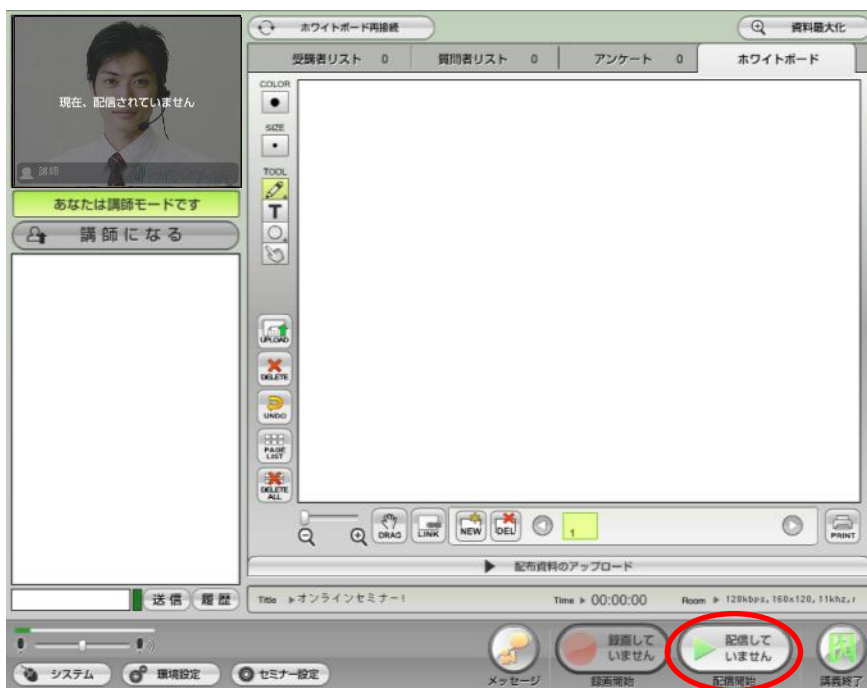


講師モードになっている場合、左図のように、映像下のモード確認欄に「あなたは講師モードです」と表示されます。

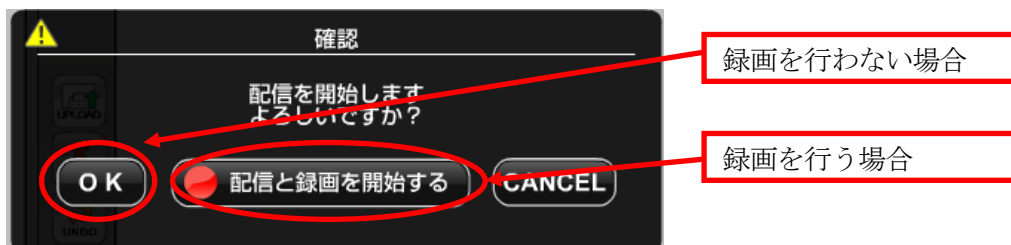
あなたは講師モードではありません

上の図のように、「あなたは講師モードではありません」と表示される場合には、手順7の要領で講師モードに変更してください。

手順9. 「配信開始」ボタンをクリックします。



手順10. 「OK」または、「配信と録画を開始する」ボタンをクリックします。



手順11. 配信が開始されます。



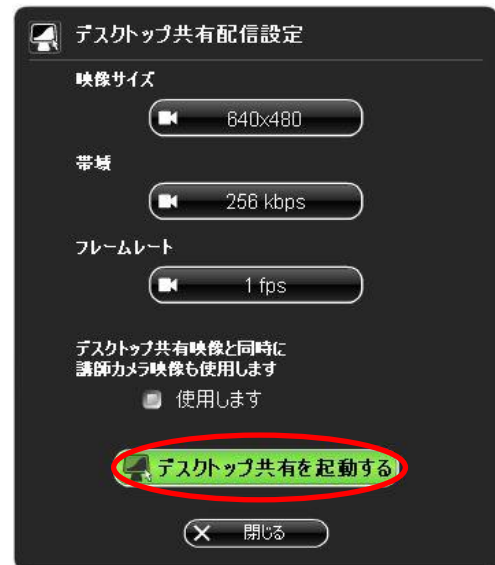
配信が開始されると、「配信開始」ボタンが「配信中」ボタンに変化します。

手順12. 「デスクトップ共有」ボタンをクリックします。



手順13. シェアリング配信設定画面が表示されます。

手順14. 「デスクトップ共有を起動する」ボタンをクリックします
 映像サイズ、帯域、フレームレートの設定については次項でご案内します。

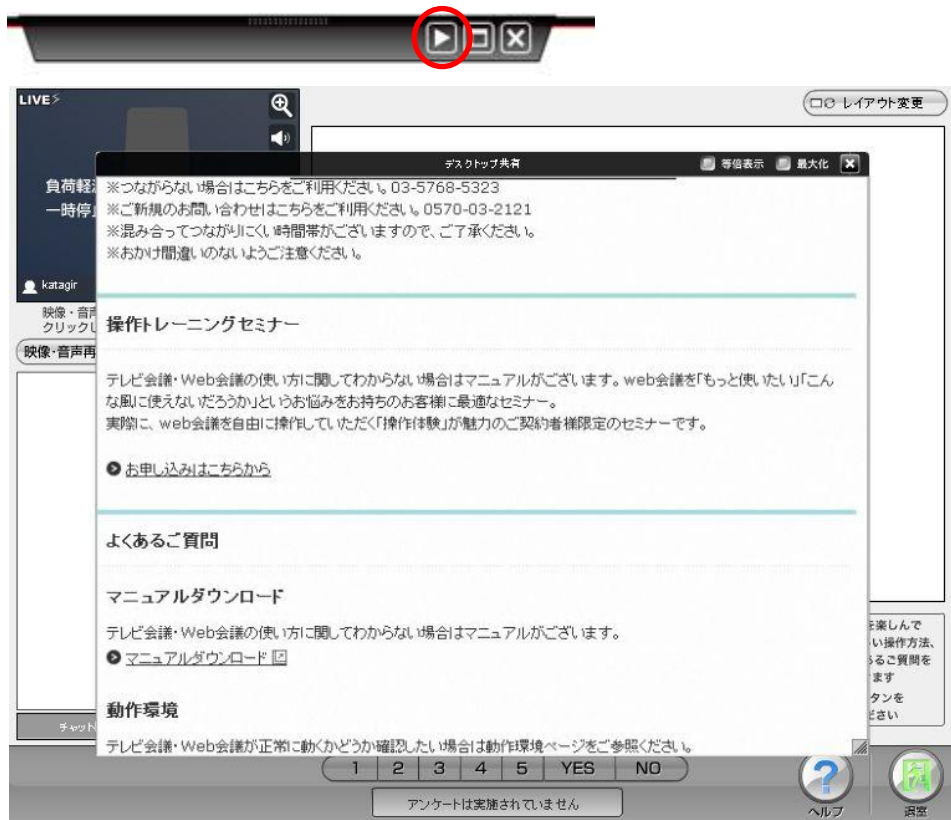


手順15. デスクトップ共有枠が表示されます。

注意2. デスクトップ共有中は、デスクトップ共有配信設定を閉じることはできません。
ドラッグ&ドロップで移動させることはできます。



手順16. 枠を移動させ、配信サイズをきめて配信を開始します。

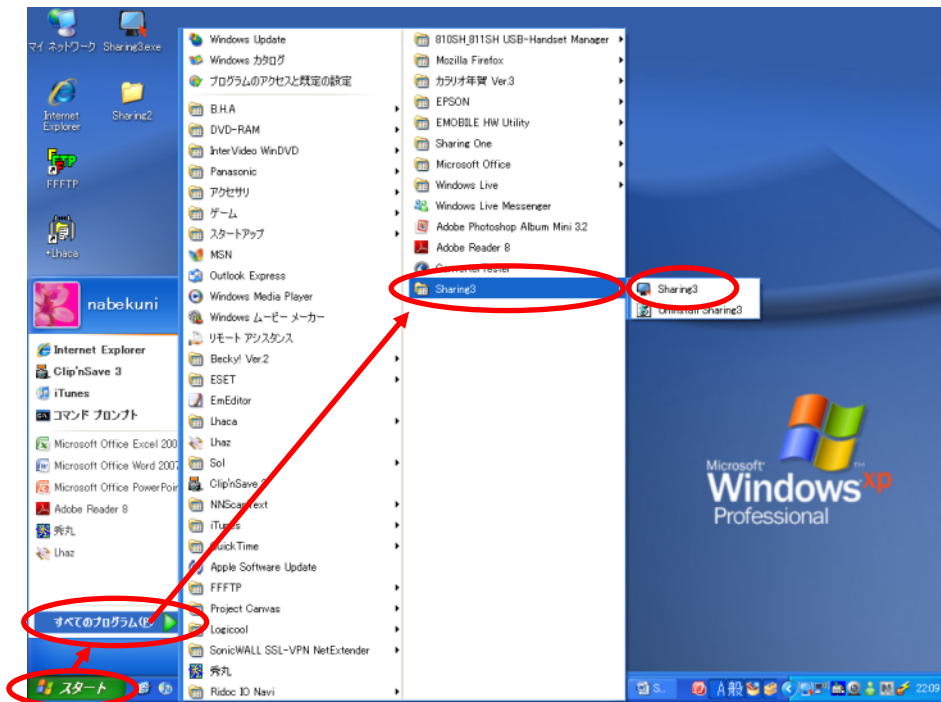


閲覧画面

下図のように、「Sharing3の起動に失敗しました」「Sharing3が起動されていません」とメッセージが表示される場合や、しばらく経っても起動中のまま画面が進まない場合は、以下の手順でSharing3を起動してください。



デスクトップを表示し、スタートメニューの「すべてのプログラム」をクリックし、Sharing3 フォルダから、「Sharing3」を選択してください。



注意1. すでに Sharing3 が立ち上がっており、セミナー上で起動できない場合には、Sharing3 の再起動を行ってください。
タスクバーに表示されている Sharing3 のアイコンを右クリックし、「終了 (X)」をクリックします。その後、上記手順にて Sharing3 の再起動を行ってください。



3.2 デスクトップ共有の表示を設定するには

デスクトップ共有の表示画面の設定方法についてご案内いたします。

3.2.1 デスクトップ共有の表示範囲を変更するには

下図のように、講師モードのユーザー（配信側）のデスクトップ画面に表示されるデスクトップ枠で囲まれた領域が、その他参加者に表示・共有されます。この枠の範囲を変更することで、共有する範囲を変更できます。



講師モードのユーザー画面（配信側）

その他の参加者側（受信側）

手順1. デスクトップ共有開始前にデスクトップ共有配信設定メニューの「映像サイズ」をクリックします。

手順2. 映像サイズを選択します



注意1. ※最初は 640×480 に設定されています。

注意2. すでにデスクトップ共有を開始していた場合、サイズの変更はできません。一度デスクトップ共有を終了し、設定を行ってから再度開始すると、設定が反映されます。

注意3. 枠にカーソルを合わせると、矢印が表示されます。その方向に枠のサイズを伸縮することができます。配信開始すると枠のサイズを伸縮することはできなくなります。最小 320×240、最大 1024×768 まで変更することができます。



注意4. 最大化ボタンをクリックすると 1024×768 のサイズになります。



注意5. バーをドラッグして、枠を移動することができます。

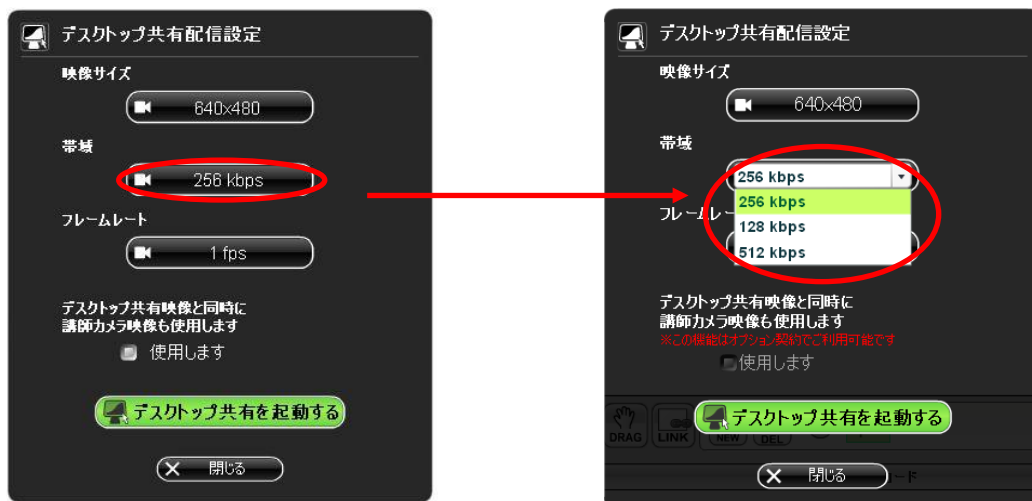


3.2.2 デスクトップ共有の配信帯域を変更するには

デスクトップ共有する画面の配信帯域を選択することができます。
帯域が大きいほど、よりきれいな映像を送ることができます。

手順1. デスクトップ共有開始前に、デスクトップ共有配信設定メニューの「帯域」をクリックします。

手順2. 帯域を設定します。



注意1. 最初は 256kbps に設定されています。

注意2. すでにデスクトップ共有を開始していた場合、帯域の変更はできません。一度デスクトップ共有を終了し、設定を行ってから再度開始すると、設定が反映できます。

注意3. デスクトップ共有の配信帯域は、128kbps、256kbps の 2 種類が選択できます。帯域を多くすると、デスクトップ共有を閲覧する参加者に対して、よりきれいな映像を配信できます。お使いのパソコンのスペックによっては大きな負荷となってしまう、デスクトップ共有の動きが遅くなる場合もありますのでご注意ください。お使いのパソコンのスペックと回線環境がセミナーの推奨環境を満たしていない場合は、128kbps を選択することをお勧めいたします。

3.2.3 フレームレートを変更するには

共有するデスクトップの画像を、1秒間に何回画像を取得して配信するか決めることができます。

手順1. デスクトップ共有開始前に、デスクトップ共有配信設定メニューの「フレームレート」をクリックします。

手順2. フレームレートを選択します



注意1. デフォルトは「1fps」に設定されています。

注意2. すでにデスクトップ共有を開始していた場合、フレームレートの変更はできません。一度デスクトップ共有を終了し、設定を行ってから再度開始すると、設定が反映できます。

注意3. フレームレート数を多くすると、デスクトップ共有を閲覧する参加者に対して、より滑らかな動きを配信できます。お使いのパソコンのスペックによっては大きな負荷となってしまう、デスクトップ共有の動きが遅くなる場合もありますのでご注意ください。フレームレートを多くする設定は、お使いのパソコンのスペックと回線環境が、セミナー講師側の推奨環境を満たしている場合にお勧めです。

3.2.4 デスクトップ共有と同時に講師カメラ映像を配信するには

デスクトップ映像と、講師映像を同時に配信することができます。

注意1. 本機能を利用するには、Sharing オプションご契約に追加で、別途オプション契約を追加いただく必要があります。
ご希望の場合には、営業担当までご相談ください。

手順1. メインページのセミナールームに「共有（講師映像付）」の表示が付いているか確認します。

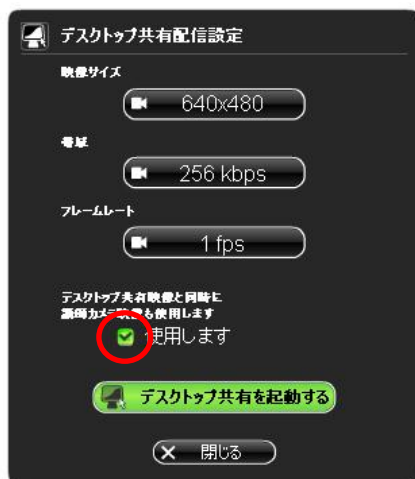


手順2. セミナールームに入室し、配信開始します

手順3. 「デスクトップ共有」ボタンをクリックします



手順4. 「デスクトップ共有映像と同時に講師カメラ映像も使用します」のチェックボックスにチェックを入れます。



手順5. 「デスクトップ共有を起動する」 をクリックします。

講師映像が表示されていることを確認します。

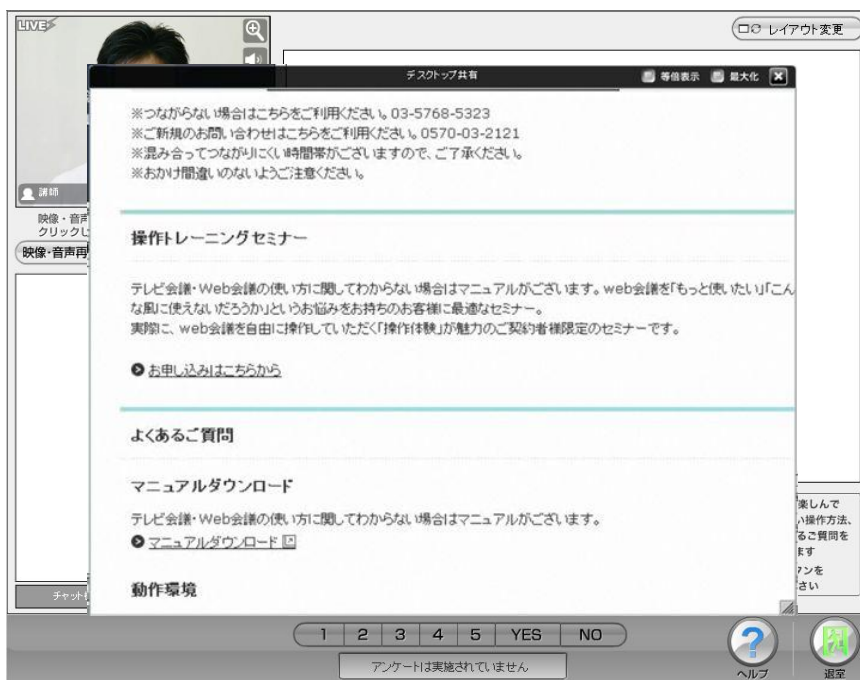


講師側

手順6. 共有枠が表示されるので、配信開始ボタンをクリックします。



受講者側に講師映像とデスクトップ共有画面が表示されます。



閲覧画面

注意1. 講師映像とデスクトップ映像が同時に配信されています。

注意2. デスクトップ共有と同時に講師カメラ映像を同時に配信すると、お使いのパソコンのスペックによっては大きな負荷となってしまう、デスクトップ共有の動きが遅くなる場合もありますのでご注意ください。本オプション機能をご利用の場合には、パソコンのスペックと回線環境がセミナーの推奨環境を十分に満たしている場合にお勧めです。

3.3 共有されたデスクトップ画像を閲覧するには

デスクトップ共有を閲覧している会議参加者の閲覧手順についてご案内いたします。

手順1. デスクトップ共有が新しくウィンドウが立ち上がります。共有されている画面が表示されます。



閲覧画面

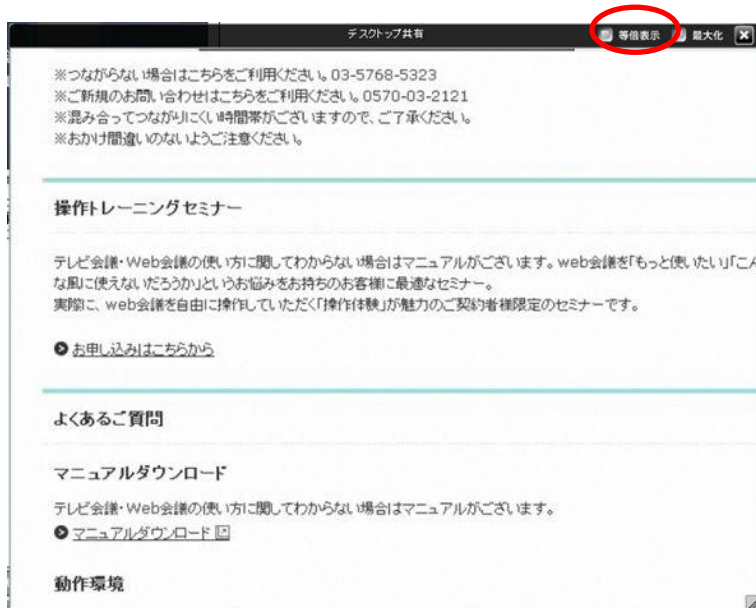
配信側の画面で、共有範囲に指定した部分が、閲覧側（受信側）に表示されます、



講師画面（配信側）

画面の表示サイズの設定について

デスクトップ共有画面を閲覧する場合、閲覧する画面の表示サイズを3通り選ぶことができます。画面の表示サイズは閲覧画面上部より選択できます。



- ウィンドウサイズに合わせる（初期設定）
 デスクトップ共有を開始したときに設定されている画面表示形式です。閲覧するウィンドウのサイズに合わせて、表示するデスクトップ共有画面のサイズを変更します。
- 等倍で表示
 「等倍で表示」にチェックを入れると、配信側が指定したデスクトップ共有のサイズに合わせて、閲覧用ウィンドウのサイズを変更します。「等倍で表示」からチェックを外すと、初期設定に戻ります。
- 最大化
 「最大化」にチェックを入れると、閲覧用ウィンドウのサイズが最大化されて表示されます。「最大化」からチェックを外すと、初期設定に戻ります。

3.4 デスクトップ共有の停止

デスクトップ共有を行なっている講師モードのユーザー（配信側）が、「共有停止」ボタンをクリックします。クリックすると、セミナー参加者全員のデスクトップ共有が終了します。

手順1. デスクトップ共有枠のメニューバーは、数秒で閉じるのでクリックして開きます。



手順2. 「X」をクリックするとセミナーが停止します。



または、「デスクトップ共有を停止する」をクリックします。



以上で、デスクトップ共有は終了です。

4 Sharing3 アプリケーションの推奨動作環境

Sharing3 アプリケーションが正常かつスムーズに動作する推奨の環境について、講師の場合、受講者の場合の2種類をご案内いたします。

4.1.1 講師の場合

■OS	Windows XP , 2000 , Windows Vista
■CPU	XP , 2000 の場合 : Core2Duo1.8GHz 以上 Vista の場合 : Core2Duo2.0GHz 以上
■有効/搭載メモリ	XP , 2000 の場合 : 512MB/1GB 以上 Vista の場合 : 512MB/2GB 以上
■回線環境	下り : 2Mbps 以上, 上り : 1Mbps 以上
■ウェブブラウザ	IE6 以上,Firefox1.5 以上

4.1.2 受講者の場合

■OS	Windows XP , 2000 , Mac OS X (10.4 以上)
■CPU	XP , 2000 の場合 : Pentium4 3.0GHz, Pentium M 1.73GHz 以上, Mac OS X の場合 : Core2Duo1.66GHz 以上
■有効/搭載メモリ	XP , 2000 の場合 : 512MB/1GB 以上 Vista の場合 : 512MB/2GB 以上
■回線環境	下り : 1Mbps 以上, 上り : 512Mbps 以上
■ウェブブラウザ	IE6 以上,Firefox1.5 以上, Safari2 以上

注意1. Macintosh は、受信のみご利用いただけます

注意2. インターネットを利用する際に、Internet Explorer と Fire Fox を併用している方で、Fire Fox で Sharing3 を利用する場合は以下にご注意ください。

Fire Fox 用の Flash Player は最新バージョンをインストールしていて、Internet Explorer 用の Flash Player が Ver.7 以前の場合は、Sharing3 が開始できない場合がございます。

Internet Explorer を起動し、Flash Player の最新バージョンをインストールしてから Sharing3 をご使用ください。また、Internet Explorer 用の Flash Player を全くインストールしていない場合についても、前述と同様に Internet Explorer を起動し、Flash Player の最新バージョンをインストールしてから Sharing3 をご使用ください。

5 お問合せ

本マニュアルについて、ご不明な点などございましたら、ブイキューブカスタマーサポートセンターまでお気軽にお問い合わせください。

本マニュアルに関するお問合せ先

ブイキューブカスタマーサポートセンター
 電話 : 0570-00-2192 (24時間365日電話受付)
 メール : vsupport@vcube.co.jp